

AVANCES DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2005

OBJETIVOS Y METAS ESPECÍFICAS

A. REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN BÁSICA			
OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Contribuir a la generación de conocimiento científico original	Promover incremento en publicaciones en revistas indexadas en el Science Citation Index, a través de una valoración mayor en el Reglamento de Estímulos	1.7 artículos publicados en revistas indexadas al Science Citation Index	0.97 artículos con arbitraje en revistas especializadas de circulación internacional indexadas por investigador; en el Reglamento de Estímulos revisado durante el periodo, se valora en 6 puntos cada publicación de esta naturaleza
	Instrumentar acciones para la protección de la propiedad intelectual		En noviembre se estará realizando un curso sobre "Propiedad Intelectual", con una duración estimada de 10 a 12 horas
	Promover que los investigadores se encuentren en el estado de arte de su temática, mediante el acceso a bases de datos actualizadas propias o mediante intercambio institucional		Se está integrando un Consorcio que incluiría a la UACH y al Gobierno del Estado para crear la Biblioteca Científica y Tecnológica del Estado con sede en CIMAV, para contar de inicio con Sci-finder, Science Direct y Science Citation Index. También se participa en el CARI, organismo responsable para la integración de bibliografía para el Sistema de Centros CONACYT.

A. REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN BÁSICA

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Elevar la calidad de la investigación	• Promover la publicación de artículos en revistas con mayor factor de impacto	• Aumentar a 1.6 el factor de impacto promedio de las revistas en las que se publique	El factor de impacto promedio de las revistas publicadas en el periodo fue de 0.96. Dado que el factor de impacto promedio de 51 revistas que abordan las temáticas del Centro, fue en 2004 de 0.83, se estima conveniente modificar las metas que a mediano plazo se plantearon.
	• Incrementar la proporción de investigadores Nivel II del SNI	• Mantener en 97% la participación de los investigadores en el S N I y el 15% de los investigadores en el Nivel II del S N I	$(34 \div 35) 100 = 97.14 \%$ investigadores en el S N I . $(7 \div 35) 100 = 20 \%$ proporción de investigadores Nivel II del SNI
	• Tener acceso a bases de datos actualizadas propias o mediante intercambio institucional	• En 2005 contar con las bases: Science Direct, Science Citation Index.	Se está integrando un Consorcio que incluiría a la UACH y al Gobierno del Estado para crear la Biblioteca Científica y Tecnológica del Estado con sede en CIMAV, para contar de inicio con Sci-finder, Science Direct y Science Citation Index. También se participa en el CARI, organismo responsable para la integración de bibliografía para el Sistema de Centros CONACYT.

A. REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN BÁSICA

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Elevar la calidad de la investigación	• Establecer intercambio académico con instituciones líderes	• Al menos un investigador por departamento realizará una estancia al año con duración de 2 a 6 meses	Se realizó una estancia por parte del Dr. Alberto Díaz Díaz del Departamento de Física de Materiales en la Escuela Nacional de Puentes y Caminos de París "Ecole Nationale des Ponts et Chaussées" en el laboratorio LAMI (Laboratoire Analyse de Matériaux et Identification) Duración: 2 meses de estancia. Fecha: Del 22 de marzo al 27 de mayo de 2005
Elevar la calidad de los proyectos de investigación	• Establecer un sistema de evaluación y seguimiento de proyectos de investigación	• Contar con un sistema interno de evaluación y seguimiento de proyectos de investigación	En diciembre de 2005 se habrá elaborado el sistema de evaluación y seguimiento de proyectos de investigación para su operación a partir del próximo año. Al 30 de junio el avance es del 30%
	• Promover la participación en las principales convocatorias nacionales e internacionales de apoyo a proyectos		Se participó con 22 propuestas/prepropuestas enviadas a fondos diversos, de las cuales 4 fueron rechazadas, 2 fueron aprobadas y 16 están pendientes de resolución.

B. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS A NIVEL POSGRADO

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Mantener los tiempos promedio de graduación de los programas de posgrado, disminuyendo simultáneamente el número de estudiantes rezagados	• Aplicar un programa de seguimiento y comunicación con estudiantes y directores de tesis	• 2.9 años el tiempo promedio de graduación para estudiantes de maestría y 4.5 para los de doctorado	Tiempo promedio de graduación para alumnos de maestría: 26.7 años/ 10 alumnos = 2.7 años. Tiempo promedio de graduación para alumnos de doctorado: 5 años/1 alumno = 5 años.
	• Evitar la asignación de estudiantes a directores de tesis con alumnos rezagados		El primer semestre del 2005 se emitió un comunicado a cada alumno con copia al asesor haciéndole conocer los meses de rezago que llevaba en su graduación y solicitándoles que conjuntamente formalizaran la fecha de su examen de grado y los problemas que afectan su rezago. Así mismo, se realizará un análisis del perfil de desempeño del investigador en los procesos de graduación con índices de rezagos. Como parte del procedimiento para asegurar el cumplimiento de esta iniciativa, al alumno se le asigna un tutor guía. Los alumnos a partir del segundo semestre deben proponer su tutor en los casos de maestría y doctorado y en el caso específico de doctorado también deberán establecer su Comité Tutorial. Como última acción el Comité de Posgrado autoriza a los Tutores Definitivos y los Comités Tutorales.
	• Incentivar a Investigadores que gradúen estudiantes en menores tiempos		Se incorporaron nuevos criterios en este sentido en el Reglamento de Estímulos aprobado en junio por el Consejo Académico Interno, para ser sometido al órgano de gobierno el 6 de septiembre
Incrementar la eficiencia terminal de los programas del posgrado	• Aplicar un programa de seguimiento y comunicación con estudiantes y directores de tesis	• 78.3% para la generación de estudiantes de maestría matriculados en 2002 y 76.2% para los de doctorado generación 2000	Los mismos que las dos primeras iniciativas del objetivo anterior
	• Evitar la asignación de estudiantes a directores de tesis con alumnos rezagados		

B. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS A NIVEL POSGRADO			
OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Mejorar los mecanismos para la ubicación de los egresados de los programas del posgrado	Revisar y modificar la metodología del programa de seguimiento de egresados	90% de egresados localizados	A junio se tiene el 95 % de alumnos localizados
			Se identificaron nuevos parámetros y mecanismos para dar seguimiento a los egresados. A la fecha se realiza de manera electrónica y de forma telefónica . En este semestre se pretende aprovechar el II Congreso de Materiales y Ambiental orientado a los egresados del posgrado y a realizar en octubre, para mejorar los mecanismos de seguimiento y establecer mecanismos efectivos de comunicación que retroalimenten la práctica profesional del posgrado

C. VINCULACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Incrementar los ingresos por servicios y proyectos	• Procurar la realización de proyectos con mayor valor agregado y contenido tecnológico	• Incrementar los ingresos por venta de proyectos y servicios a \$ 9.7 millones	Se trabaja en seleccionar los proyectos con mayor valor agregado y contenido tecnológico. Al 30 de junio se obtuvieron ingresos por venta de proyectos y servicios de \$4.2 millones.
	• Posibilitar la obtención de mayores ingresos al personal académico por la vía de la participación en el remanente distribuible de ingresos propios		Se llevó a cabo un análisis del ordenamiento vigente, considerándose que es adecuado
	• Analizar la rentabilidad de los proyectos ofertados		Se desarrollaron corridas financieras de cada proyecto ofertado y se estableció un overhead obligatorio de 40% por cada proyecto.

C. VINCULACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Incrementar el índice de proyectos por investigador financiados externamente (Por convocatoria o venta)	• Aplicación de mecanismos de pre-evaluación de proyectos propuestos en consorcios, fondos mixtos y sectoriales para garantizar su aprobación	• 1.5 proyectos por investigador	Al primer semestre del 2005 se encontraban vigentes 52 proyectos de investigación bajo las diferentes modalidades, lo que arrojó un índice de 1.5 proyectos por investigador. Se lleva acabo un análisis de pre-factibilidad, posteriormente si es aceptado por la empresa o por la institución y si así lo requiere se hace un análisis más detallado el cual incluye un estudio financiero, determinación del costo de producción y de inversión así como una proyección de ventas y un estudio de mercado. A la fecha se aplica este mecanismo a la totalidad de proyectos concertados con el sector productivo. Asimismo, se trabaja en la metodología para establecer una mecánica de evaluación y seguimiento de los proyectos.
Incrementar el número de proyectos convenidos con el sector productivo y social	• Elaborar y desarrollar un plan de visitas de investigadores a empresas y organismos para detectar de manera directa necesidades	• 14 proyectos	Se estableció un plan de visitas de primera mano y así preparar a la empresa para visitas de seguimiento, donde los investigadores puedan detectar necesidades de mejora tecnológica. A la fecha se han llevado a cabo visitas por cuatro investigadores y/o técnicos.
	• Evaluar y diagnosticar oportunidades de negocio en el sector productivo		

C. VINCULACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Incrementar el número de proyectos convenidos con el sector productivo y social	• Participación en consorcios establecidos por el CONACYT	• 14 proyectos	Se ha participado en la organización de 5 consorcios: IMSA Acero-CONACYT , HELVEX-CONACYT, IMSA ALUM-CONACYT, COMEX-CONACYT, NANOTECNOLOGÍA- CONACYT de los cuales se han detectado 26 proyectos factibles de desarrollar
	• Establecer alianzas estratégicas con Dependencias y Entidades gubernamentales de los distintos niveles de gobierno		Se reestableció contacto con la Secretaria de Desarrollo Industrial y se le han solicitado recursos por \$500,000.00 para apoyar 10 proyectos de transferencia tecnológica.
	• Establecer alianzas estratégicas con organismos empresariales		Se han establecido alianzas estratégicas con Canacindra- Delegaciones Chihuahua y Juárez, con la AMEAC, con Desarrollo Económico de Chihuahua, A.C. y con Desarrollo Económico de Cd. Juárez, A.C.
Llevar a cabo el registro de patentes por conocimiento generado en el periodo	• Capacitación del personal académico para la protección intelectual	• 3 patentes registradas	Se han registrado a junio de 2005, 3 patentes. Durante Noviembre se estará realizando un curso sobre Propiedad Intelectual para el personal académico del Centro con una duración estimada de 10 a 12 horas.

C. VINCULACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA			
OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Incrementar la participación de investigadores en actividades de vinculación	• Difusión y reconocimiento de los resultados producto de vinculación mediante su publicación en medios internos	• 50% de los investigadores en actividades de vinculación	A la fecha, la tercera parte de los investigadores participan en proyectos relacionados con el sector productivo; Se ha presentado una cartera de 30 proyectos demandados por la industria al personal académico del Centro
	• Incrementar la cartera de proyectos demandados por la industria		
Analizar periódicamente el mercado y capacidades internas	• Llevar a cabo un análisis del mercado y asociarlo con las capacidades internas	• Un documento de análisis del mercado y de capacidades internas asociadas	En agosto del presente año, se iniciará el análisis del mercado previsto

C. VINCULACIÓN Y TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Difundir capacidades y alcances del Centro	• Se definirá y establecerá una imagen institucional	• Presentar manual de imagen institucional en diciembre de 2005	Propuesta de mejoramiento de imagen corporativa finalizada y en trámite de aprobación por parte de la Dirección General
	• Publicaciones e inserciones en medios locales y nacionales (periódicos, revistas, radio) • Elaborar material promocional para la venta de servicios y proyectos, (carpetas, trípticos, posters, stand) con la nueva imagen institucional • Sondeo periódico de la penetración de los medios de comunicación utilizados	• Publicar 65 reportajes en El Heraldo de Chihuahua, 10 en el Suplemento de Investigación y Desarrollo del Periódico La Jornada, un reportaje en la revista México Now, un reportaje en la revista Transformación, 15 cápsulas informativas en Radiodifusoras de México D.F y 15 cápsulas informativas en radiodifusoras locales	Hasta el momento se han publicado 32 reportajes en prensa (local y nacional), 7 entrevista de radio, 2 entrevistas en T.V. local, un anuncio en el Directorio Maquila 2005, 1 anuncio en la Sección Amarilla, 2 reportajes en la revista de Ciencia y Desarrollo, 1 publicación en la página web del Conacyt, publicación permanente en la página web de la Secretaría de Desarrollo Industrial de Gobierno del Estado de Chihuahua. Se cuenta con un diseño preliminar de carpetas y trípticos para promoción de venta de servicios y proyectos. Se cuenta con un formato para medir el impacto publicitario (a partir de agosto se empezará a aplicar el sondeo de impacto publicitario).
	• Participar en eventos nacionales de carácter tecnológico con el stand de promoción del CIMAV	• Participar en 5 eventos nacionales de carácter tecnológico mediante un stand promocional	El congelamiento en los recursos presupuestales que se presentó en la primera mitad del año, impidió la participación del CIMAV en eventos de carácter nacional

D. PROGRAMAS ACADÉMICOS INSTITUCIONALES: NANOTECNOLOGÍA Y PRODUCCIÓN DE HIDRÓGENO Y CELDAS DE COMBUSTIBLE

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Incentivar la participación de personal académico en programas institucionales	• Modificar el Reglamento de Estímulos del Personal Académico para incentivar su participación en Programas Institucionales	• Al menos dos conceptos del Reglamento de Estímulos evaluarán la participación del personal académico en los Programas Institucionales	En el primer semestre del presente año el Comité de Estímulos modificó dicho reglamento y posteriormente fue aprobado por el Consejo Académico Interno.
	• Presentar el Reglamento de Estímulos del Personal Académico para su autorización, en la 2ª. Sesión Ordinaria del 2005 del Consejo de Administración del CIMAV		Se presenta para su aprobación el día 6 de septiembre de 2005 en la 2ª. Sesión Ordinaria del Consejo de Administración del CIMAV
	• Difundir beneficios de participación en programas institucionales		a) Se publicaron 2 artículos relacionados con los programas institucionales (Mayo " Sugieren la Nanotecnología a países en desarrollo y en el mes de junio el Dr. Glossman presenta un mensaje sobre el Programa Institucional de Nanotecnología ") b) En el PIHCC, actualmente participan 8 investigadores, i. e. el 22.22% del personal científico. A partir del mes de junio a la fecha se han incluido en IKIMA informacion de actividades y avances del PIHCC. En el de Nanotecnología participan 6 investigadores, i. e. el 16.66%

D. PROGRAMAS ACADÉMICOS INSTITUCIONALES: NANOTECNOLOGÍA Y PRODUCCIÓN DE HIDRÓGENO Y CELDAS DE COMBUSTIBLE

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Propiciar el liderazgo académico en la temática de los Programas Académicos Institucionales	Incrementar los productos académicos en los Programas Institucionales	40% de las publicaciones en revistas indexadas al Science Citation Index relacionadas con la temática de los Programas	El 35.3 % del total semestral de las publicaciones en revistas indexadas al Science Citation Index, están relacionadas con la temática de los Programas
Motivar la formación de recursos humanos en la temática de los Programas	Incorporación de asignaturas relacionadas con nanotecnología, así como con producción de hidrógeno y celdas de combustible en los programas de posgrado	17 (29%) de los cursos de los planes de estudio del Posgrado, versarán sobre temas relacionados con los programas institucionales	A partir del Semestre 2005-2, tomando como fundamento la estructura curricular de la Maestría y el Doctorado en Ciencia de Materiales, se incorporarán materias de especialidad en el área de Nanotecnología para que los estudiantes tengan una opción terminal adicional. Conforme a la evolución en la inscripción de estudiantes y el desarrollo de tesis relacionadas con la nanotecnología, se evaluará la posibilidad de crear programas de Maestría y Doctorado autónomos en las fechas previstas.
Fortalecer la infraestructura experimental de los Programas Institucionales	Incrementar la asignación de recursos presupuestales para la adquisición de equipo experimental	5% del presupuesto total del CIMAV para infraestructura experimental de los Programas Institucionales	Durante el periodo se adquirieron: Microscopio Electrónico de Barrido, Microscopio de Fuerza Atómica y Medidor de Partículas. Estimando un presupuesto para Infraestructura de \$10 millones.

D. PROGRAMAS ACADÉMICOS INSTITUCIONALES: NANOTECNOLOGÍA Y PRODUCCIÓN DE HIDRÓGENO Y CELDAS DE COMBUSTIBLE

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Incrementar las habilidades y el conocimiento de los integrantes de cada programa en la temática respectiva	• Estancias de investigación en instituciones relacionadas con los temas de los Programas	• 2 estancias de investigación en instituciones líderes	Se firmó un convenio con State University of New York at Albany (SUNY), para la formación de doctores en nanotecnología, que incluiría el otorgamiento de grado por ambas instituciones, así como para la realización de proyectos conjuntos e intercambio de investigadores. Se iniciaron las negociaciones para el establecimiento de convenios con la Universidad de Arizona, EUA, con la Universidad de California en Santa Bárbara
	• ☐ Establecer convenios de intercambio académico con instituciones líderes en la temática respectiva	• Avanzar en las negociaciones para la formalización de cuando menos 3 convenios	
	• Organización de congresos, talleres o conferencias	• Organizar un evento de repercusión nacional en cada uno de los temas relacionados con los Programas	A mediados del 1o. semestre se llevaron a cabo dos reuniones en Guanajuato, organizadas por el CIMAV y apoyadas por el CONACYT, para formalizar el Consorcio de Nanotecnología y establecer la Red Nacional de producción de Hidrógeno. Asimismo, durante el segundo semestre del año se llevará a cabo la Cuarta Reunión Mexicana de Fisicoquímica Teórica en las instalaciones del CIMAV, S.C. Uno de los temas a tratar en dicho evento, organizado por la Sociedad Mexicana de Fisicoquímica Teórica, es nanotecnología.

D. PROGRAMAS ACADÉMICOS INSTITUCIONALES: NANOTECNOLOGÍA Y PRODUCCIÓN DE HIDRÓGENO Y CELDAS DE COMBUSTIBLE

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Incrementar las habilidades y el conocimiento de los integrantes de cada programa en la temática respectiva	• Llevar a cabo seminarios internos de difusión y discusión científica por programa	• 4 seminarios internos por programa a partir de junio	Se llevaron a cabo 5 seminarios relacionados con el Programa de Producción de Hidrógeno y Celdas de Combustible: Celdas de Combustible Tipo PEM, Materiales para Almacenamiento de Hidrógeno, Vías alternas de producción de hidrógeno, Electrocatalizadores para Celdas de Combustibles y Nuevas rutas en la producción de hidrógeno.
Alineación organizacional hacia los dos programas institucionales: Nanotecnología y Producción de hidrógeno y celdas de combustible	• Establecer un programa de actividades por cada Programa Institucional	• Al finalizar 2005 contar con los programas anuales de actividades de Nanotecnología y Producción de hidrógeno y celdas de combustible	Se cuenta con los programas respectivos para el 2005

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Mejorar los factores críticos de éxito de la organización: trabajo en equipo, liderazgo, habilidades directivas, técnicas efectivas de negociación, comunicación efectiva	• Llevar a cabo talleres relacionados con los temas: habilidades directivas y técnicas efectivas de negociación	• Impartir los cursos: habilidades directivas y técnicas efectivas de negociación	Se capacitó en el primer semestre del año un total de 35 personas con una cobertura del 25% del personal del centro impartiendo los siguientes cursos: Sistemas de Desempeño (3), Taller de Habilidades Directivas (31) y Liderazgo (1).
		• Cobertura del 50% del personal	
	• Aplicar encuesta de Evaluación de los Factores Críticos de Éxito	• Aplicar una encuesta a finales de 2005	Se trabaja en el diseño de la encuesta para su aplicación en la fecha prevista
Mejorar el desarrollo y desempeño organizacional	• Actualizar el manual de organización del CIMAV; descripción funcional de puestos y políticas	• 70% de avance del Manual de organización y descripción funcional de puestos	40% de avance del Manual de organización y descripción funcional de puestos
	• Establecer un sistema de evaluación del desempeño	• Un documento descriptivo del sistema de evaluación del desempeño	20% de avance en el documento descriptivo del Sistema de Evaluación del Desempeño

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL			
OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Alinear el sistema de incentivos y reconocimientos a las prioridades institucionales, posibilitando remuneraciones económicas competitivas y motivación profesional a los empleados del CIMAV	• Revisar y modificar el Reglamento de Estímulos del Personal Académico, así como los criterios de asignación presupuestal para incentivos relacionados con el mismo (Particularmente lo que se refiere a publicaciones, la participación en programas académicos institucionales, graduación de estudiantes en menores tiempos y participación en actividades de vinculación)	• Reglamento modificado y criterios de asignación presupuestal emitidos	Las modificaciones al Reglamento de Estímulos para el Personal Académico fue aprobado por el Consejo Académico Interno en Junio de 2005, para ser sometido a la consideración del Órgano de Gobierno el 6 de Septiembre. Se analiza la factibilidad de contar con un documento de criterios para la asignación, considerando aspectos de disponibilidad presupuestal y normatividad respectiva.
	• Revisar y modificar en su caso, las disposiciones en materia de distribución de las utilidades derivadas de la obtención de ingresos por venta de proyectos y servicios	• Documento de Lineamientos modificado	En proceso. Se tuvo una reunión preliminar con los investigadores, en donde se estableció un overhead mínimo del 40% en la realización de proyectos y servicios
	• Desarrollar un programa de reconocimientos al personal por acciones y logros específicos	• Documento de Programa terminado y reconocimientos con base en el mismo entregados	Se encuentra en proceso de elaboración y será presentado para su revisión a finales del octubre del presente año.
	• Establecer un programa de motivación no económica para el personal del Centro (cursos, viajes, tiempo libre, entradas espectáculos, vales despensa o restaurante, etc.)	• Documento de Programa terminado y reconocimientos con base en el mismo entregados	Se encuentra en proceso de elaboración y será presentado para su revisión a finales del octubre del presente año.

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Contar con información oportuna y confiable que permita la toma oportuna de decisiones	• Automatizar y modernizar los sistemas y procesos	• Al 30 de septiembre de 2005, contar con el Diseño de Sistema de Información Integral (Integra) terminado para su operación en paralelo hasta finales del año y posible liberación a partir del entrante	A Junio de 2005, el avance en el diseño e implementación del Sistema Integral de Información es de alrededor de 65%.
Mejorar la comunicación Interna	• Crear la Coordinación de Comunicación Interna y desarrollar al responsable en los temas relativos	• Creación del área en Abril de 2005	En el mes de abril se nombró a la Coordinadora de Comunicación del CIMAV. La responsable elaboró su Plan de Trabajo 2005 el cual fue revisado y avalado por el Director General. Esta Coordinación actúa como vocero de la Dirección General y constituye un enlace entre ésta y las demás áreas del CIMAV; adicionalmente sus actividades se coordinan con las realizadas por el Equipo de Comunicación y Difusión para el Desarrollo de una Cultura de Calidad.
	• Programa de reuniones por área	• Una reunión al mes por cada una de las áreas del CIMAV	Se cuenta con el programa de reuniones por área, mismo al que se le da seguimiento. A la fecha se ha cumplido con una reunión mensual por área.
	• Llevar a cabo un programa de reuniones del personal con el Director General	• 4 reuniones informativas del Director General con todo el personal	Hasta la fecha se han realizado dos reuniones informativas, con el personal del Centro.

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Mejorar la comunicación Interna	• Llevar a cabo el sondeo de penetración de los medios de comunicación utilizados y su impacto	• Aplicar un sondeo de penetración de los medios de comunicación utilizados	En Junio de 2005 se aplicó la evaluación anual a la comunicación y a los medio de comunicación. El reporte de resultados se publicó en la edición de Julio del boletín informativo IKIMA.
Transparencia Organizacional	•Desarrollar un programa electrónico interno de preguntas y respuestas relativas a las actividades del Centro	• Contar con el programa en noviembre de 2005	Se cuenta con un 25% de avance en la elaboración del programa electrónicos de preguntas y respuestas

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL			
OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Cumplimiento del Plan de Mejora Institucional 2005(El proceso de alineación organizacional hacia los dos programas institucionales: Nanotecnología y Producción de hidrógeno y celdas de combustible se plantea en la estrategia correspondiente)	Proceso de Adquisiciones:	• Reducir al 3% las requisiciones detenidas por falta de información o de autorización	Para reducir el número de requisiciones que se detienen por falta de información, se habilitó en la Intranet un módulo de consulta del estatus de las requisiciones del personal; se elaboró un instructivo para el llenado de las requisiciones y una guía para consultar y utilizar correctamente el Clasificador por Objeto del Gasto. Durante el periodo, el porcentaje de requisiciones retenidas es del 1%
	• Elaborar un instructivo de llenado de las requisiciones y ponerlo en la Intranet		
	• Elaborar una guía para la elaboración de las solicitudes de compras (anexos técnicos) al Comité de Adquisiciones y ponerlo en la Intranet		
	• Llevar un registro de las requisiciones que han sido detenidas y sus causas		
	• Informar a los usuarios el estatus de las compras que están en proceso		
	• Elaborar un documento en donde se expliquen los conceptos de gasto de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto y ponerlo en la Intranet		
	• Elaborar un sistema integral automatizado para el proceso de adquisiciones		
	• Desarrollar un sistema electrónico interno de preguntas y respuestas sobre el proceso de adquisiciones		

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Cumplimiento del Plan de Mejora Institucional 2005(El proceso de alineación organizacional hacia los dos programas institucionales: Nanotecnología y Producción de hidrógeno y celdas de combustible se plantea en la estrategia correspondiente)	Proceso de conservación y organización de archivos:	• Cumplir al 100% con las disposiciones de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, en materia de conservación y organización de archivos	En materia de organización y conservación de archivos, se organizó el archivo de trámite de 9 unidades administrativas adicionales a las 3 del trimestre anterior. Durante el semestre se avanzó en un 57% en la organización de los archivos de trámite
	• Capacitar a los responsables en materia de organización y conservación de archivos.		
	• Elaborar los criterios específicos de conservación y organización de archivos		
	• Elaborar el Manual de Procedimientos para la conservación y organización de archivos		
	• Organizar la totalidad de los archivos de trámite, concentración e histórico del Centro		

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL			
OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Cumplimiento del Plan de Mejora Institucional 2005(El proceso de alineación organizacional hacia los dos programas institucionales: Nanotecnología y Producción de hidrógeno y celdas de combustible se plantea en la estrategia correspondiente)	Administración del Fideicomiso en Materia de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico del CIMAV:	Garantizar que la operación del Fideicomiso se realice a través de la normatividad validada por la SHCP y el CONACYT y de manera transparente	Durante el semestre se avanzó un 40% en la aplicación del marco normativo que regula la operación del Fideicomiso. Se actualizó el Manual de Registro Contable de los Fideicomisos y se envió a la SHCP para su validación. A la fecha no se ha tenido respuesta de la validación por parte de SHCP acerca de las Reglas de Operación del Fideicomiso ni del manual antes mencionado
	Adecuar las Reglas de Operación del Fideicomiso de acuerdo a la Ley de Ciencia y Tecnología y presentarlas para su autorización al Consejo de Administración del CIMAV, en su 1ª. Sesión Ordinaria del 2005		
	Solicitar a la SHCP la validación de las Reglas de Operación del Fideicomiso		
	Actualizar el Manual de Registro Contable de los Fideicomisos y solicitar su validación a la SHCP		
	Actualizar los Lineamientos y Políticas para el Financiamiento de Proyectos de Investigación con Recursos del Fideicomiso		
	Capacitar al personal del área de finanzas en la administración de fideicomisos públicos		

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Incremento General de Productividad	Desarrollar un programa de concientización para el ahorro y el aprovechamiento de recursos (evitar desperdicio)	Documento de Programa: Junio 2005; a Diciembre de 2005: Documento de Resultados;	El documento se encuentra en proceso de elaboración y estará listo a finales del presente año. Se cuenta con información que dará soporte en la elaboración del programa
Mantener y fortalecer el Sistema de Calidad	Seguimiento y control de las auditorías que se lleven a cabo	No más de 3 No Conformidades Mayores por auditoría interna o externa	El miércoles 22 de junio se llevó a cabo la auditoría de seguimiento por parte de TÜV, teniendo resultados satisfactorios ya que solo tuvimos ocho observaciones y una oportunidad de mejora, sin ninguna No Conformidad Mayor. Lo anterior tiene como consecuencia que el auditor recomendó al organismo certificador que siga vigente nuestra certificación ISO 9001:2000. Previamente se efectuó la auditoría interna, en que se detectaron 14 no conformidades menores que fueron resueltas en el término de 15 días
	Llevar a cabo las acciones de mejora establecidas en el Plan de Calidad 2005:	Realizar las 13 acciones de mejora planteadas en el Plan de Calidad 2005	Se llevaron a cabo las acciones de mejora establecidas en el Plan de Calidad 2005:
	Señalización del Centro		Se llevó a cabo la señalización y actualización en las áreas principales del Centro
	Atención a clientes y visitantes		Se entrega un plano de ubicación de las instalaciones, en la caseta de vigilancia; se estructuró la hoja de registro para uso del personal de vigilancia

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Mantener y fortalecer el Sistema de Calidad	• Buzón de quejas, sugerencias y comentarios para mejorar la calidad en el servicio al cliente	• Realizar las 13 acciones de mejora planteadas en el Plan de Calidad 2005	Se estructuró una campaña para la utilización del buzón de quejas y sugerencia por la vía física o electrónica.
	• Retroalimentación del cliente anexo al reporte de resultados		Se anexa la encuesta de servicio al reporte de resultados, para una retroalimentación inmediata
	• Seguimiento de las quejas del cliente		No se han registrado quejas de clientes

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Mantener y fortalecer el Sistema de Calidad	• Sondeo de satisfacción del cliente	• Realizar las 13 acciones de mejora planteadas en el Plan de Calidad 2005	En febrero del presente año, se elaboró el 8o. sondeo de satisfacción del cliente, el cual arrojó como resultado un nivel de satisfacción del cliente del 9.5, dos puntos más que el sondeo anterior, considerando como 1 totalmente insatisfecho y 10 totalmente satisfecho
	• Evaluación de la comunicación interna		En Junio de 2005 se aplicó la evaluación anual a la comunicación y a los medio de comunicación. El reporte de resultados se publicó en la edición de Julio del boletín informativo IKIMA.
	• Consolidar el sistema de medios para la comunicación interna		Se reforzó el uso de los medios de comunicación con las vitrinas instaladas en el edificio de investigación y cafetería

E. INTEGRACIÓN Y MEJORA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO	INICIATIVA (S)	META(S) ANUAL(ES) ESPECÍFICA(S)	RESULTADOS A JUNIO DE 2005
Mantener y fortalecer el Sistema de Calidad	• Programa de recolección de residuos peligrosos	• Realizar las 13 acciones de mejora planteadas en el Plan de Calidad 2005	Se levantó un inventario general de reactivos químicos en los laboratorios y se revisaron las condiciones de almacenamiento; se clasificaron los materiales y reactivos químicos de uso común, acorde al inventario; se dieron a conocer los resultados de la clasificación, proponiéndose se compartan entre los usuarios aquellos reactivos de uso común y con mayor antigüedad; se realizaron campañas de concientización en cuanto al almacenamiento adecuado, uso y manejo de reactivos químicos y materiales peligrosos; se impartió un curso referente a los cuidados básicos relativos a manejo de sustancias y reactivos químicos y a la utilización de equipo de seguridad adecuado.
	• Programa para disminuir el nivel de emisiones contaminantes		Se identificaron los contaminantes generados en los laboratorios; se definieron los contaminantes de mayor impacto a la salud; se definieron las técnicas adecuadas para el monitoreo; se adecuó y verificó que se cuente con la infraestructura necesaria en los laboratorios para el monitoreo de los contaminantes; se monitorearon los contaminantes; se cuantificaron los contaminantes mediante cromatografía de gases y se analizaron los resultados
	• Análisis de costo-beneficio del Programa Institucional de Calidad		Se tiene un avance del 80% del análisis