



PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS

Nombre del documento:	Realizar el envío del formato 361 Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa del SII		
Código del documento:	PR01H17-NSC-01	Efectivo:	2008-03-14
Fecha de emisión:	2008-03-14	Vigencia:	4 años

ELABORADO POR:

NOMBRE	PUESTO
Responsable: C.P. Ma. Eugenia Gallegos Loya	 2008/03/14. Jefe del Departamento de Presupuesto

NOMBRE	PUESTO
Participantes en el proceso: Lic. Guadalupe Villaverde Hernández	 2008-03-14 Analista Técnico Especialista Administrativo


REVISADO POR:

NOMBRE	PUESTO
Lic. Nathanael Martínez Coronel	 2008-03-14 Subdirector de Finanzas

APROBADO POR:

NOMBRE	PUESTO
Lic. Ernestina Pérez Romero	 Director de Administración y Finanzas 2008-03-14

El usuario es responsable de consultar la versión vigente de este documento a través de INTRANET.

	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS			
	Nombre del documento:	Realizar el envío del formato 361 Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa del SII		
	Código del documento:	PR01H17-NSC-01	Efectivo:	2008-03-14
	Fecha de emisión:	2008-03-14	Vigencia:	4 años

PROPÓSITO: Definir los pasos necesarios para realizar el envío del formato 361 Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa del Sistema Integral de Información, con el objetivo de proporcionar información sobre el gasto pagado por el Centro.

ALCANCE: En este formato se reportan únicamente los montos pagados por el Centro a nivel capítulo del gasto del período que se reporta.

NOTA: El envío del presente formato deberá ser en forma mensual, los siguientes dos días hábiles posteriores a la entrega del subformato 112 "Flujo de efectivo ejercido correspondiente al mes inmediato anterior".

POLÍTICAS: Ninguna

DEFINICIONES:

SHCP: Secretaria de Hacienda y Crédito Público

SII: Sistema Integral de Información

ACTIVIDADES (incluye RESPONSABILIDADES):

El Departamento de Presupuesto, una vez que tenga la información correspondiente a este formato, es alimentada automáticamente en la hoja de cálculo "Gasto Programable en Flujo de Efectivo 361" esto, debido a que este archivo está ligado al formato "Flujo de Efectivo Ejercido 112" por lo cual únicamente se tiene que generar el archivo plano del mes correspondiente.

Guardarlo como archivo plano de la siguiente manera:

- 1.-Eliminar encabezados y columnas de texto.
- 2.-Ir al menú archivo.
- 3.-Ir a Guardar como.
- 4.-En la opción "Guardar como tipo de archivo" seleccionar la opción: CSV (delimitado por comas).
- 5.-Guardar.
- 6.-Posteriormente abrir el block de notas de la computadora y abrir el archivo generado.
- 7.-Eliminar espacios en blanco al final del archivo para que no genere errores al validarlo.
- 8.-Sustituir "," por "|".
- 9.-Guardar.
- 10.-Ir a la página <http://www.sii.hacienda.gob.mx> , acceder con la clave de usuario y contraseña correspondiente

El usuario es responsable de consultar la versión vigente de este documento a través de INTRANET.

	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS		
	Nombre del documento:	Realizar el envío del formato 361 Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa del SII	
	Código del documento:	PR01H17-NSC-01	Efectivo: 2008-03-14
	Fecha de emisión:	2008-03-14	Vigencia: 4 años

11.-Ir al menú:

- Procesos
- Validación
- Gasto Programable
- Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa

12.-Seleccionar el periodo que se reporta.

13.-Llenar los campos para el documento "Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa 361".

14.-Seleccionar el archivo plano que se ha elaborado con anterioridad.

15.-Validar.

16.-El sistema reportará si el archivo es correcto o existe algún error. En este caso, se procederá a revisar el archivo generado hasta que al validarlo, no marque ningún error.

17.-Ir al menú de envíos.

18.-Seleccionar en esta parte el formato a enviarse "Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa 361".

19.-Al terminar de transmitir el formato, imprimir el Acuse que dará soporte en caso de alguna aclaración.

20.-Para acceder al Instructivo de "Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa 361".

21.-Ir a la página <http://www.sii.hacienda.gob.mx>

22.-Ir al menú:

- Documentos
- Definiciones
- Gasto programable
- "Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa 361"
- Checar la última versión

REFERENCIAS: Ninguna


REGISTROS DE CALIDAD:

Nombre	Código	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo
Acuse de recibo de formato	No aplica	4 años *	JDP

* 2 años en trámite y 2 años en concentración

FORMATOS: El formato correspondiente a ésta Hoja de Instrucción, ha sido prediseñado y pre-establecido por la SHCP. Es un formato electrónico el cual se accesa para su llenado a través de la página de Internet <http://www.sii.hacienda.gob.mx>

El usuario es responsable de consultar la versión vigente de este documento a través de INTRANET.

	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	
	Nombre del documento:	Realizar el envío del formato 361 Gasto Programable en Flujo de Efectivo por Entidad Federativa del SII
	Código del documento:	PR01H17-NSC-01
	Fecha de emisión:	2008-03-14
	Efectivo:	2008-03-14
	Vigencia:	4 años

CONTROL DE MODIFICACIONES:

Revisión No.	Fecha de actualización	Descripción del cambio
01	No aplica	Emisión del documento

El usuario es responsable de consultar la versión vigente de este documento a través de INTRANET.