



# REQUISICION DE PERSONAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA	MES	AÑO

NOMBRE DEL REQUISITOR	PUESTO Y DEPARTAMENTO

No. DE PERSONAS REQUERIDAS	MOTIVO DEL REQUERIMIENTO	FECHA DESEADA DE CONTRATACION		
		DIA	MES	AÑO
	<input type="checkbox"/> REEMPLAZO <input type="checkbox"/> PLAZA NUEVA <input type="checkbox"/> OTRO : _____			

TITULO DEL PUESTO	NIVEL DE SALARIO	DEPARTAMENTO Y GRUPO

## PERFIL DEL PUESTO

EXPERIENCIA PREVIA REQUERIDA

HABILIDADES Y/O ENTRENAMIENTO ESPECIAL

EDUCACION	SEXO	ESTADO CIVIL

RESPONSABILIDADES DEL PUESTO Y DESARROLLO POTENCIAL

OBSERVACIONES ADICIONALES

## AUTORIZACIONES

REQUISITOR	JEFE DE DEPARTAMENTO	JEFE DE REC. HUMANOS	DIRECTOR GENERAL