



REUNIONES DE REVISIONES POR LA DIRECCIÓN
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN MATERIALES AVANZADOS, S.C.
(CIMAV)

MINUTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN ORDINARIA DE REVISIONES POR LA DIRECCIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, IMPLEMENTADO EN BASE A LAS NORMAS: ISO 9001: 2000 E ISO/IEC 17025: 2005, REALIZADA EL DÍA 28 DE NOVIEMBRE DE 2007, EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL, DANDO INICIO A LAS 10:00 HORAS Y FINALIZANDO A LAS 11:20 HORAS.

1. AGENDA

- a) Seguimiento de Acuerdos.
- b) Revisión y validación de la política y objetivos de calidad, así como, de los objetivos generales.
- c) Informes al personal directivo.
- d) Resultados de auditorías.
- e) Estado de las acciones correctivas, preventivas y de mejora.
- f) Revisión y aprobación del Plan de Calidad 2008.
- g) Resultados de los indicadores de desempeño del Plan de Calidad 2007.
- h) Participación de los laboratorios acreditados en diversos Programas de Ensayos de Aptitud.
- i) Cambios en el tipo y volumen de trabajo.
- j) Evaluación de la satisfacción del cliente.
- k) Recomendaciones de mejora.
- l) Aspectos relevantes del Control Interno.
- m) Asuntos generales.

2. LISTA DE PARTICIPANTES

Miembros permanentes:

- Dr. Jesús González Hernández, Director General.
- Dr. Erasmo Orrantia Borunda, Director Académico.
- Lic. Gilda Legarreta Ito, Directora de Planeación y Asuntos Estratégicos.
- Lic. Ernestina Pérez Romero, Directora de Administración y Finanzas.
- Dr. Eduardo Herrera Peraza, Jefe del Departamento de Medio Ambiente y Energía.
- Lic. Sergio Veruette Amaya, Director de Vinculación.
- Dr. Alfredo Aguilar Elguézabal, Jefe del Departamento de Química de Materiales.
- Dr. Alejandro Robau Sánchez, Jefe del Departamento de Servicios Técnicos.
- Dr. Alberto Martínez Villafañe, Jefe del Departamento de Física de Materiales.
- Ing. Julio Fierro Alonso, Administrador del Programa de Calidad Institucional / Representante de la Dirección y Representante Autorizado.



REUNIONES DE REVISIONES POR LA DIRECCIÓN
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN MATERIALES AVANZADOS, S.C.
(CIMAV)

Miembros no permanentes:

- Lic. Mónica Palacios Chaparro, Asesor Comercial/Coordinadora del Equipo de Atención al Cliente.
- Lic. Mayra Domínguez Delgado, Coordinadora de Comunicación.
- Dr. Mario Makita Aguilar, Asesor Interno.
- T.L.Q. Bibiana Borja Blanco, Asistente de la Administración del Programa de Calidad / Controladora de Documentos.
- Ing. Melany Guzmán Velderrain, Asistente de la Administración del Programa de Calidad / Coordinadora del Equipo de Auditores Internos.

3. ACUERDOS TOMADOS

Generales

CLAVE	ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA Compromiso de cumplimiento	AVANCE
RD-O-02-07-01	Se aprobaron los cambios hechos a la política de calidad, así mismo, se ratificaron los objetivos de calidad y los objetivos generales (objetivos institucionales).	Ing. Julio César Fierro Alonso.	2007-12-17	
RD-O-02-07-02	Se aprobaron las modificaciones hechas a los equipos de calidad	Ing. Julio César Fierro Alonso.	2007-12-17	

Acciones de mejora

CLAVE	ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA Compromiso de cumplimiento	AVANCE
RD-O-01-07-05	Se buscará reducir el tiempo de facturación apoyando a la coordinación de servicios. Se iniciarán las gestiones necesarias para la contratación de personal; durante ese lapso se contará con el apoyo de elementos de servicio social.	M.F. Nathanael Martínez Coronel y Lic. Sergio Veruette Amaya.	Marzo 2008*	
RD-O-01-07-07	En los informes de resultados de los laboratorios, se incluirá una leyenda en donde se indique el nombre y el teléfono de la(s) persona(s) a las que se podrá dirigir, en caso de tener alguna queja y/o duda en la interpretación de los resultados.	Responsables de los laboratorios dentro del alcance del SGC.	2008-02-01	
RD-O-02-07-03	Se implementarán listas de verificación personalizadas a cada área/laboratorio en las próximas auditorías internas.	Ing. Melany Guzmán Velderrain.	2008-03-03	



REUNIONES DE REVISIONES POR LA DIRECCIÓN
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN MATERIALES AVANZADOS, S.C.
(CIMAV)

RD-O-02-07-04	Se realizará una campaña para promover los servicios de capacitación y asesoría ofrecidos en el área de calidad.	Personal de la Administración del Programa de Calidad	2º trimestre 2008	
RD-O-02-07-05	Documentar brevemente las actividades realizadas para atender cualquier tipo de acciones (correctivas, preventivas y de mejora)	Personal de la Administración del Programa de Calidad	2008-05-30	
RD-O-02-07-06	Los comentarios de los clientes serán tomados como acciones de mejora.	Lic. Mónica Arly Palacios Chaparro.	A partir de la primera encuesta 2008	
RD-O-02-07-07	Se enviará al Dr. González un desglose de la información de los métodos próximos a Acreditar.	Ing. Julio César Fierro Alonso.	2008-01-15	
RD-O-02-07-08	Diseñar y distribuir trípticos donde se promuevan los servicios de los laboratorios que están en el alcance del Sistema de Gestión de Calidad.	Lic. Sergio Veruette Amaya	2º semestre 2008	

* Siempre y cuando esté implementado el módulo para Vinculación en Net Multix.

Acciones correctivas:

Hasta la fecha las únicas acciones correctivas llevadas a cabo son aquellas derivadas de las auditorías realizadas.

Acciones preventivas:

CLAVE	ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA Compromiso de cumplimiento	AVANCE
RD-O-02-07-09	Se realizará un estudio Costo-Beneficio de los 16 métodos que se pretenden acreditar para el 2008 (Estudios Ambientales, Fluorescencia de Rayos X, Pruebas de Stress Ambiental y Mecánico) Así mismo se analizará la factibilidad de certificarse en la norma AS9100, con el organismo NADCAP.	Lic. Sergio Veruette Amaya e Ing. Julio César Fierro Alonso.	2008-03-28	

Administrador del Programa de Calidad
Representante de la Dirección / Representante Autorizado.