MINUTA DE LA _____ SESIÓN ORDINARIA DE REVISIONES POR LA DIRECCIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN BASE A LAS NORMAS ISO 9001: 2008 (NMX-CC-9001-IMNC-2008) E ISO/IEC 17025: 2005 (NMX-EC-17025-IMNC-2006), LLEVADA A CABO EL DÍA __ DE _____ DE ____, DANDO INICIO A LAS _____ HORAS Y FINALIZANDO A LAS ____ HORAS.

I. La _____ sesión ordinaria del ____ de Revisiones por la Dirección, se llevó a cabo bajo el siguiente orden del día.

Orden del Día

II. Se declaró el quórum necesario para dar inicio a la sesión.

Asistentes

III. Terminada la Sesión Ordinaria, la Alta Dirección emitió los siguientes acuerdos para la mejora de la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad y sus procesos.

Acuerdos adoptados por la Alta Dirección

Generales:

CLAVE	ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA	AVANCE

Acciones preventivas:

CLAVE	ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA	AVANCE

Acciones correctivas:

CLAVE	ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA	AVANCE

Acciones de mejora:

CLAVE	ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA	AVANCE

No habiendo otro asunto que tratar, se dio por concluida la sesión siendo las 17:30 hrs. del día 31 de enero de 2012 y firman para dar constancia:

Director General

Director Académico

Directora de Planeación y Asuntos Estratégicos

Directora de Administración y Finanzas

Director de Vinculación

Jefe del Departamento de Energías Renovables y Protección del Medio Ambiente

Jefe del Departamento de Integridad y Diseño de Materiales Compuestos

Jefe del Departamento de Materiales Nanoestructurados

Jefe del Departamento de Servicios Científicos y Tecnológicos

Jefe del Departamento de Simulación Computacional y Modelado Molecular

Coordinadora del Programa Institucional de la Calidad	Asesor Interno del Programa Institucional de la Calidad
Asesor Comercial/ Coordinadora del Equipo de Atención al Cliente	Asistente del Programa Institucional de la Calidad