

	SISTEMA DE CALIDAD	
	Hoja de instrucción:	
	Código del documento:	Efectivo:
	Fecha de emisión:	Vigencia:

OBJETIVO:

DEFINICIONES:

ACTIVIDADES (incluye RESPONSABILIDADES):

REFERENCIAS:

REGISTROS DE CALIDAD:

Nombre	Código	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo

ANEXOS:

CONTROL DE MODIFICACIONES:

Revisión No.	Fecha de actualización	Descripción del cambio