



Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. del 1° de junio de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala del edificio de posgrado en el segundo piso, Ernestina Pérez, Adriana Ibáñez, Citlalli Gaona, Mariana López, Melany Guzmán, C. Cecilia Miranda, Elías Ramírez, Roberto Martínez, Hilda Esparza, Efraín Ramos, Gilda Legarreta, Cinthia Holguín, Griselda Tamez, Alejandro López, Blanca López, Nicté Ortiz, Mónica Miranda, Jonathan Hernández, Noé Ramírez, Antonio Soto, Claudia López, María Eugenia Rangel, Llegando a los siguientes acuerdos.

1. Se proyectó la pag. Del plan Estratégico 2010-2012 que marca como objetivo “Optimizar la Comunicación Interna”
2. El medio elegido para la comunicación interna será a través de una página electrónica que tendrá la facilidad de consultarse diariamente del interior y exterior del CIMAV. Jonathan Hernández presentará una propuesta en la reunión del 15 de junio. Las sugerencias para la conformación de la página las podremos presentar a través de nuestra cuenta de correo comunicacion@cimav.edu.mx
3. Se continuará utilizando las vitrinas para publicar información impresa. Se comprará un sello para poner vigencia a la información.
4. En base a las estadísticas, en la reunión del 8 de junio, se evaluará si continuamos con “El preguntalo”

Dando por terminada la reunión a las 12:00 hrs. Del mismo día.





Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. Del día 8 de junio de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala de Dirección General del edificio de administración, Adriana Ibáñez, Hilda Esparza, María Eugenia Rangel, Griselda Tamez, Mariana López, Noé Ramírez, Mónica Miranda, Blanca López, Claudia López, Jonathan Hernández, Antonio Soto, Cinthia Holguín, Nicté Ortiz, Roberto Martínez, Alejandro López, Melany Guzmán, Mario Medina, Llegando a los siguientes acuerdos:

1. Se Elimina “El Pregúntalo”, cubriendo dicha necesidad al incluir en la página de comunicación un buzón de quejas y/o sugerencias.

Dando por terminada la reunión a las 12:00 hrs. Del mismo día.





Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. Del día 15 de junio de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala de videoconferencia del edificio de investigación en el primer piso, Blanca López, Gilda Legarreta, Melany Guzmán, Noé Ramírez, Elías Ramírez, C. Cecilia Miranda, Roberto Martínez, Citlalli Gaona, Adriana Ibáñez, Mariana López, Mónica Miranda, Ernestina Pérez, Alejandro López, Griselda Tamez, Antonio soto, Jonathan Hernández, llegando a los siguientes acuerdos:

1. Blanca López se encargará de las vitrinas de avisos y de por el sello de vigencia que ya se mando hacer.
2. Roberto Martínez y Alejandro López platicarán con sus compañeros del área de Investigación, para concientizar a sus asistentes en filtrar la información que estarán publicado en la página.
3. Se enviarán propuestas de nombre para la página a la cuenta de comunicacion@cimav.edu.mx
4. Antonio Soto para la próxima reunión 22 de junio traerá propuesta de campaña de información a la comunicación CIMAV, para enterarlos de lo que estamos haciendo, y que dicha página estará lista para octubre del año en curso.

Dando por terminada la reunión a las 12.00 hrs. Del mismo día.





Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. Del día 20 de junio de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala de videoconferencia del edificio de Investigación en el primer piso, Mariana López, Noé Ramírez, Mario Medina, Cecilia Miranda, Antonio Soto, Gilda Legarreta, Ernestina Pérez, Blanca López, María Eugenia Rangel, Claudia López, Jonathan Hernández, Hilda Esparza, Griselda Tamez, llegando a los siguientes acuerdos:

1. Se revisaron los diseños de logos y slogan para el equipo de comunicación que nos enviaron Mayra Sáenz y Mariana López Borja, (practicantes del Tecnológico de Monterrey de la carrera de Comunicación) y solo se eligió el slogan "CIMAV SOMOS TODOS".
2. Se programó una reunión para el 21 de septiembre del presente con las practicantes, haciendo el compromiso los asistentes de la reunión de traer propuestas de logos, para que las practicantes tengan una idea de los que queremos.


Dando por terminada la reunión a las 12.00 hrs. Del mismo día.





Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. Del día 21 de septiembre de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala de Videoconferencia del edificio de Investigación en el primer piso, Claudia López. Hilda Esparza, Elías Ramírez, Mariana López, Blanca López, Mayra Sáenz, Mariana López Borja, Ernestina Pérez, Mario Medina, Antonio Soto, Cinthia Holguín, Jonathan Hernández, llegando a los siguientes acuerdos:

1. Se Vieron propuestas de logos de Ernestina Pérez, Gilda Legarreta, Blanca López, Antonio Soto, Griselda Tamez, eligiendo uno de Antonio Soto 
2. Se acordó que los asistentes a la reunión revisaremos el procedimiento de comunicación que se encuentra dentro del Manual de Calidad, para verificar los medio de comunicación y se hizo el compromiso para la próxima reunión de llevar opciones del procedimiento.
3. Cinthia Holguín hizo el compromiso de verificar con la jefa de posgrado de Nicté Ortiz, sobre el apartado en el INTEGRA de las salas de junta.
4. Las participantes nos harán una propuesta de campaña de información a CIMAV, que puede incluir un boletín electrónico e impreso, María Eugenia Rangel propuso tomarnos una fotografía del grupo de comunicación e incluirlo en alguno de los boletines junto con los nombres de los integrantes.
5. Se programó próxima reunión para el 28 de septiembre del presente año.

Dando por terminada la reunión a las 12:00 hrs. Del mismo día





Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. Del día 05 de octubre de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala del edificio de Posgrado en el segundo piso, Melany Guzmán, Hilda Esparza, Gilda Legarreta, Elías Ramírez, Alejandro López, Nicte Ortiz, Blanca López, Mayra Sáenz, Mariana López Borja, Noé Ramírez, Ernestina Pérez, Griselda Tamez, Mariana López, Antonio Soto, llegando a los siguientes acuerdos:

1. Campaña con posters de comunicación
2. Tomar fotografía a todo el personal del equipo de Comunicación
3. Realizar un comunicado para informar al personal de todo el VIAV el trabajo que está realizando el equipo de comunicación
4. Enviar 3 días seguidos la transformación de la comunicación todo en una nueva cuenta de comunicación
 1. Video el Miércoles
 2. Logo Jueves
 3. Texto con Logo Viernes
5. Siguiete semana se realizará la campaña de difusión
6. Posters para colocar en vitrinas
7. Boletín en papel
8. Posters con los integrantes de comunicación
9. Melany Revisará el manual de control interno
10. Revisar el manual de comunicación en Word (solicitárselo a Mayra Domínguez)
11. Ver con Jonathan que avances lleva de la página de comunicación

Dando por terminada la reunión a las 12:00 hrs. Del mismo día.





Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. del día 19 de Octubre de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala del edificio de Posgrado en el segundo piso, Mónica Miranda, Gilda Legarreta, Antonio Soto, Ernestina Soto, Nicté Ortiz, Mariana López, Borja, Mayra Sáenz, Blanca López, Melany Guzmán, Noé Ramírez, Claudia López, Mariana López, Roberto Martínez, Hilda Esparza, Jonathan Hernández, llegando a los siguientes acuerdos:

1. Jonathan quedo con el compromiso de tener el sitio ya utilizable para el 12 de noviembre de 2011
2. Incluir logo en toda información que se difunda
3. Se enviará un poster x quincena 13, 26 de octubre y 9 de noviembre del presente año
4. Elaborar minutas de reunión
5. Elaborar guía
6. Eliminar manual de comunicación
7. Selección de información para pagina de comunicación
8. Rodrigo ya está disponible para dar apoyo a sistemas
9. Elaboración de filtros para la pagina
10. Reunir noticias, fotografías, etc. Para incluir en la nueva pagina
11. Pedir a Mayra el manual de comunicación en Word

Dando por terminada la reunión a las 12:00 hrs. del mismo día.



Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. del día 9 de Noviembre de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala del edificio de Posgrado en el segundo piso, Blanca I. López, Cecilia Miranda, Mario A. Medina, Claudia López, Jonathan Hernández, Hilda E. Esparza, Noé Amhed Ramírez, Gilda Legarreta, Mónica Elena Miranda, Nicté Ortiz V, María Eugenia Rangel, Mariana López Carrasco, Mayra Elena Sáenz, Mariana López Borja, Luis Antonio Soto, Ernestina Pérez Romero, llegando a los siguientes acuerdos:

1. El jueves 10 de noviembre nos reuniremos todo el equipo de Comunicación para tomarnos la fotografía de grupo.
2. El Lunes 14 a las 11 am. Se tomará la fotografía Institucional.
3. Ernestina Pérez redactará el correo que será enviado a todo el personal CIMAV por parte del Dr. González para presentar a los integrantes del equipo de comunicación, su objetivo, la fotografía, así como la cuenta de correo electrónico que será el medio formal de información al personal, el lunes 14 de Noviembre.
4. Antonio Soto diseñará el díptico con la información antes mencionada en el punto 4, del equipo de comunicación para entregar a todo el personal CIMAV, el día de pago.

Dando por terminada la reunión a las 12:00 hrs. del mismo día.

Reunión de Comunicación

Siendo las 11:00 hrs. del 12 de Diciembre de 2011, se reunió el equipo de comunicación en la sala de Dirección General en el segundo piso, Griselda Tamez, Noé Ramírez, Roberto Martínez, Gilda Legarreta, Luis Antonio Soto, Melany Guzmán, Blanca López Ernestina Pérez, Llegando a los siguientes acuerdos.

1. Ernestina Pérez dio a conocer el programa de comunicación 2011-2012, se reviso objetivo, plan de acción, medios de comunicación interna, actividades del equipo, encargados y fechas, quedando de la siguiente manera.

Medio de Comunicación	Responsable	Fecha de Implementación
Intranet	Jonathan Hernández	Diciembre 2011
Página Web	Jonathan Hernández	Actualización Trimestral
Cuenta de correo electrónico del equipo de comunicación	María Eugenia Rangel	Junio 2011
Vitrinas	Blanca López	Junio 2011
Boletines, trípticos, dípticos, posters	Antonio Soto	Noviembre 2011
Televisión	María Eugenia Rangel	Marzo 2012
Implementar reuniones periódicas	Ernestina Pérez/Jefes de área/equipo directivo	Enero 2012
Implementar reuniones informativas de las áreas académicas y administrativas	María Eugenia Rangel	Enero 2012
Realizar recorridos del personal de administración, posgrado, vinculación, contraloría y planeación a los laboratorios	Blanca López	Enero 2012



Reunión de Comunicación

Dar capacitación sobre el tema de comunicación	María Eugenia Rangel	Febrero 2012
Evaluar la comunicación institucional	Equipo de Comunicación/María Eugenia Rangel	Septiembre a Noviembre 2012

Dando por terminada la reunión a las 12:00 hrs. Del mismo día.